



MINISTERO dell'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "T. OLIVELLI"
Via Roma 9/11 25069 Villa Carcina (BS)
☎ 030/881023 - C.F. 92008620178 - C.M. BSIC82600D
e-mail bsic82600d@istruzione.it - BSIC82600D@pec.istruzione.it
Sito Istituzionale www.icsolivelli.edu.it
Codice univoco :UFS8F4

Villa Carcina, 01 ottobre 2020

I. C. STATALE - "TERESIO OLIVELLI"-VILLA CARCINA
Prot. 0004165 del 01/10/2020
06 (Uscita)

All' Albo dell' I.C. Villa Carcina
Al Sito Web della scuola
Agli Atti

Avviso pubblico per la selezione di esperti interni/esterni per l'attuazione progetto orientamento relativo all'a.s. 2020/21

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Piano dell'Offerta Formativa Triennale 2019/2022;

VISTO il Decreto ministeriale n° 129 del 28/8/2018 entrato in vigore il 17 novembre 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" in particolare gli art 43,44 e 45;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la Circolare n.2 dell' 11/03/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica (Disposizioni per collaborazioni esterne);

VISTA la proposta del Collegio Docenti per il corrente anno scolastico in merito alla realizzazione di un progetto di orientamento scolastico e professionale per gli alunni delle classi terze della scuola secondaria di I grado;

CONSIDERATO che per la realizzazione delle proposte progettuali avanzate dai docenti per l'a.s. 2020/2021 e previste dal PTOF si rende necessario procedere all'individuazione di esperti di comprovata esperienza didattica e professionale cui affidare attività di docenza, rivolte agli alunni;

VISTO il regolamento relativo alle attività negoziali di cui alle delibere n.12 del 20/2/2019 e delibere n.19 del 16/04/2019 del Consiglio di Istituto,

emana il seguente avviso

di selezione di personale intero e/o esterno, per l'individuazione di un esperto per l'attuazione di: Primo report, Secondo report, Realizzazione di ambienti di orientamento, previsti dal progetto "Verso il futuro", come descritto all' Art.5 – Attività da svolgere.

Art. 1 - Durata del contratto e periodo di svolgimento

L'incarico verrà disimpegnato nell'anno scolastico 2020-2021 e avrà inizio presumibilmente nel mese di ottobre 2020 e termine presumibilmente nel mese di giugno 2021, e prevederà una calendarizzazione dei lavori da concordare con l'Istituto.

Art. 2 – Natura dell'incarico

L'oggetto dell'incarico da affidare si configura come prestazione di lavoro autonomo ai sensi dell'art.2222 e seguenti del Codice Civile, senza vincolo di subordinazione, da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Dirigente Scolastico incaricato della procedura di selezione.

Art. 3 – Luogo di svolgimento dell'incarico

Le prestazioni professionali si svolgeranno presso la scuola secondaria di I grado

Art. 4 – Requisiti e competenze

Possano presentare domanda di partecipazione coloro che dichiarano di:

- essere in possesso di Diploma di laurea magistrale/specialistica coerente con l'ambito progettuale proposto;
- essere in possesso di una formazione specifica sul tema dell'orientamento scolastico;
- aver svolto in precedenza corsi sugli alunni, sulle tematiche del progetto, presso istituti scolastici;
- essere in possesso di esperienze professionali di orientamento scolastico con alunni della scuola secondaria di primo grado;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta, da dimostrare attraverso la presentazione di titoli;
- svolgere un'attività professionale congruente con l'attività richiesta;
- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- non essere sottoposto a procedimenti penali;

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di presentazione dell'offerta.

La mancanza anche di un solo requisito costituisce motivo di esclusione dalla selezione

Art. 5 - Attività da svolgere

L'esperto ha il compito di:

1. Fornire materiali integrabili alle normali attività che vengono svolte nell'Istituto relativamente all'orientamento scolastico e per l'elaborazione dei risultati ottenuti. I materiali devono concorrere a creare "ambienti di orientamento" dove docenti, studenti e genitori possono attraverso la grafica, l'infografica e la fotografia vedere rappresentato il mondo del lavoro e il mondo degli interessi personali; gli stessi possono essere utilizzati sia in fruizione autonoma che guidata e devono risultare di facile integrazione con i percorsi di orientamento e con i materiali già in uso creando una uniformità in grado di rendere sempre più funzionale la lettura del mondo scolastico e professionale. Devono inoltre valorizzare tutte le professioni rappresentate e raffigurare in modo realistico il mondo del lavoro, cercando di intercettare le tendenze future;
2. Gestire l'incontro iniziale con le famiglie per illustrare il progetto e l'offerta formativa della provincia di Brescia;
3. Somministrare agli alunni batterie di test cognitivi ed illustrare loro l'offerta formativa del territorio e i possibili sbocchi professionali legati ai vari percorsi di studio;
4. Collaborare alla formulazione del consiglio orientativo, partecipando ai consigli di classe di dicembre e comunicando in quella sede ai docenti gli esiti dei test cognitivi precedentemente somministrati agli allievi.
5. Affiancare i coordinatori di classe durante l'incontro con i genitori e gli alunni in cui verrà consegnato il consiglio orientativo;
6. Entro la fine di aprile: fornire un report di analisi e commento dei dati numerici relativi alla concordanza tra consiglio orientativo e scelte effettuate dalle famiglie. Gli stessi dovranno essere accompagnati da una lettura interpretativa, integrata da suggerimenti operativi volti a migliorare la futura attività di orientamento;
7. Giugno 2021: gestire l'incontro con gli ex alunni licenziati nel giugno 2020 per una iniziale restituzione sull'andamento del primo anno di frequenza alla scuola secondaria di II grado;

Si precisa che, nel caso in cui, per motivi di sicurezza legati ad emergenza sanitaria, si verificasse l'impossibilità di incontri in presenza, le attività ai punti 1,2,3,4,5,7 dovranno essere svolte da remoto, attraverso piattaforme opportunamente individuate dall'Istituto e fornendo materiali in versione digitale.

Art. 6 – Compensi e incarichi

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico.

Per lo svolgimento dell'incarico è previsto il seguente compenso massimo: € 2.580,00 (comprensivi di Iva o contributi) .

Art. 7 – Presentazione delle domande

Tutti gli interessati dovranno far pervenire al protocollo dell'I.C. di Villa Carcina entro e non oltre le **ore 12,00 di giovedì 15 ottobre 2020**, a mano o tramite raccomandata, una busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi, con in calce la dicitura: DOMANDA per il conferimento di "INCARICO PROFESSIONALE di esperti interni/esterni per l'attuazione progetto orientamento relativo all'a.s. 2020/21", completa di documentazione e/o autocertificazione dei requisiti prescritti.

La busta dovrà contenere la seguente documentazione:

1. Domanda di partecipazione alla selezione, in carta semplice, indirizzata al Dirigente Scolastico I.C. Villa Carcina, secondo il modello allegato al presente bando (Allegato A);
2. Scheda traccia programmatica (allegato B)
3. Scheda valutazione punteggio (Allegato C);
- 4 Curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti. I C.V. dei vincitori saranno pubblicati sul sito dell'Istituto pertanto è opportuno che siano predisposti tenendo conto di tale finalità di trasparenza. (allegato D)
- 5 Offerta economica in carta libera;
6. Autorizzazione a svolgere incarico di libera professione, rilasciata dall'ente di appartenenze, se dipendente della Pubblica Amministrazione;

Art. 8 – Criteri e modalità di valutazione della candidatura

Decorsi i termini per la presentazione delle domande di ammissione, una Commissione nominata con atto successivo alla scadenza del presente avviso, procederà alla visione delle offerte pervenute.

La commissione esaminerà, in seduta riservata, la documentazione prodotta da ogni concorrente; verranno quindi prese in considerazione solo le offerte dei concorrenti in regola con la documentazione richiesta e tenendo unicamente conto di quanto auto dichiarato nei documenti richiesti di cui all'allegato A "domanda di partecipazione".

ART. 9 - Criteri di valutazione dei requisiti professionali degli esperti

La selezione delle domande sarà effettuata da un'apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico e al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico.

La valutazione terrà conto dell'attribuzione di punteggi secondo la tabella di seguito indicata:

| Indicatore | Punteggio |
|--|--|
| Possesso titolo di studio inerente al progetto in oggetto | Costituisce titolo di accesso non viene attribuito punteggio |
| Comprovate esperienze/competenze inerenti al progetto in oggetto | PUNTI 1 per ogni esperienza (max 5 punti) |
| Precedenti rapporti di collaborazione con istituti scolastici nell'ambito del progetto in oggetto | PUNTI 1 per ogni esperienza (max 5 punti) |
| Precedenti esperienze positive di collaborazione con questo Istituto nell'ambito del progetto in oggetto | PUNTI 1 per ogni esperienza (max 5 punti) |

.Art. 10- Ordine di selezione esperti

La graduatoria seguirà il seguente ordine di precedenza:

- a. personale interno all'Istituto;
- b. personale di altre scuole (collaborazioni plurime);
- c. persone fisiche;

c. associazioni/enti giuridici.

Art.11 – Aggiudicazione della gara - Esclusioni d'ufficio

Previa verifica dell'integrità e completezza dei plichi nel giorno fissato si procederà all'analisi delle domande validamente pervenute e alla formulazione della graduatoria provvisoria per l'assegnazione del servizio. L'aggiudicazione verrà effettuata con provvedimento del Dirigente Scolastico in favore dell'esperto interno/esterno che, in possesso dei requisiti richiesti, avrà il maggior punteggio nella suddetta graduatoria.

A parità di punteggio totale prevarrà la candidatura che avrà conseguito il maggior punteggio parziale alla voce "Precedenti esperienze positive di collaborazione con questo Istituto nell'ambito del progetto in oggetto", nell'ottica della valorizzazione della conoscenza del contesto specifico dell'Istituto, e in caso di ulteriore parità si darà corso a sorteggio.

L'istituzione scolastica si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta regolare, purché ritenuta valida e congrua. Sarà inoltre insindacabile diritto dell'istituzione scolastica decidere di non procedere all'aggiudicazione, qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea, oppure per ragioni che dovessero eventualmente e successivamente intervenire prima dell'aggiudicazione

In mancanza di candidati o in caso di giudizio di inadeguatezza delle candidature presentate, l'Istituto si riserva di provvedere al reclutamento delle professionalità richieste mediante chiamata diretta di un esperto di provata professionalità.

Art. 12- Pubblicazione graduatoria; reclami

Tutte le informazioni relative alla procedura di selezione nonché la graduatoria provvisoria saranno rese note con valore di notifica agli interessati, a tutti gli effetti di legge, mediante pubblicazione sul sito dell'istituto: www.icsolivelli.edu.it.

La graduatoria provvisoria verrà pubblicata entro il giorno venerdì 16 ottobre 2019

Eventuali reclami avverso alla suddetta graduatoria dovranno essere presentati immediatamente e comunque entro 5 giorni dell'avvenuta pubblicazione, esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica pec dell'istituto: bsic82600d@pec.istruzione.it.

Successivamente, la graduatoria finale verrà pubblicata sul sito web dell'Istituto e l'esito della procedura verrà comunicato via e-mail all'esperto individuato.

Art. 13 -Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 (Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno depositati presso l'I.C. di Villa Carcina e utilizzati per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata ai sensi delle norme vigenti.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Responsabile del procedimento amministrativo è la DSGA Filomena Amendola.

Art. 14- Altre informazioni

Nessun compenso è riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute per la partecipazione alla selezione.

Il presente avviso è affisso all'Albo d'Istituto in data 01 ottobre 2020.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Daniele Gennari

Allegato A – domanda di partecipazione con allegato il curriculum

Allegato B – scheda programmatica

Allegato C– griglia di valutazione

Allegato E – informativa privacy